

Checklist flitsramp Amsterdam (deel C)

| Actie | Verantwoordelijk | Middel |
|---|--------------------------------|----------------------------------|
| ALARMERING | | |
| Melding van de ramp aan de Huisartenpost(en) | <i>GHOR</i> | <i>telefonisch via vaste</i> |
| <p>Hierbij informatie verstrekken aan Huisartenpost(en) en de Huisartsenkring over:</p> <p>Informatie over het soort ramp</p> <p>De locatie, het tijdstip en de aard van het incident</p> <p>Informatie over gevaarlijke stoffen (indien van toepassing)</p> <p>De aard van verwondingen of symptomen van slachtoffers die zich bij de huisartsen(post) kunnen melden</p> <p>De verwachte belasting van de ambulancezorg en de ziekenhuizen, waarbij huisartsen rekening moeten houden bij triage en doorverwijzing van patiënten</p> <p>Aanwijzingen over het doorgeven van informatie over slachtoffers aan de GHOR</p> <p>Huisarts gaat niet naar rampterrein of behandelcentrum</p> | <i>GHOR</i> | <i>e-mail</i> |
| Activeren crisis e-mailadres | <i>Huisartenpost(en)</i> | |
| Informatie GHOR doorzetten naar Huisartsen (direct) met cc naar de Huisartsenkring en de GHOR + taakkaart flitsramp NB. Mail verzenden in BCC | <i>Huisartenpost(en)</i> | <i>e-mail</i> |
| Indien van toepassing: informatie GHOR doorzetten naar Huisartsen (bij aanvang kantooruren) met cc aan de GHOR NB. Mail verzenden in BCC | <i>Beleidsmedewerker LHV</i> | <i>e-mail</i> |
| Indien noodzakelijk: activeren Crisisteam HA Amsterdam | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>telefonisch</i> |

Checklist flitsramp Amsterdam (deel C)

| INFORMEREN | | |
|---|--------------------------------|--------------------|
| SMS naar huisartsen: let op inkomende e-mailberichten van het Crisisteam HA Amsterdam | <i>Huisartenpost(en)</i> | <i>SMS</i> |
| Informatie verspreiden onder de huisartsen: HaROP Flitsramp treedt in werking Crisiscommunicatiestructuur Crisis e-mailadres is actief Houd uw GSM bij de hand Check regelmatig uw e-mailbox Persprotocol (woordvoering via Crisisteam HA Amsterdam) Advies: doornemen LHV toolkit: Nazorg bij rampen NB. Mail verzenden in BCC | <i>Huisartenpost(en)</i> | <i>e-mail</i> |
| Bespreken van vervolgstappen | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>overleg</i> |
| In het geval van het openen van een opvang- en behandelcentrum informatie naar de Huisartenpost(en) en in cc de Huisartsenkring Aankondiging over de opstart Locatie van het OBC Huisarts gaat niet naar rampterrein of behandelcentrum tenzij hij persoonlijk wordt benaderd door het Crisisteam HA Amsterdam | <i>GHOR</i> | <i>e-mail</i> |
| Informatie GHOR doorzetten naar Huisartsen (direct) met cc naar de Huisartsenkring en de GHOR NB. Mail verzenden in BCC | <i>Huisartenpost(en)</i> | <i>e-mail</i> |
| Indien van toepassing: informatie GHOR doorzetten naar Huisartsen (bij aanvang kantooruren) met cc aan de GHOR NB. Mail verzenden in BCC | <i>Beleidsmedewerker LHV</i> | <i>e-mail</i> |
| Inzet huisartsenzorg in een opvang- en behandelcentrum | | |
| Afschaling en evaluatie | | |
| Afschaling doorgeven aan het Crisisteam | <i>GHOR</i> | <i>telefonisch</i> |
| Huisartsen informeren over de afschaling | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>e-mail</i> |
| Huisartsen informeren over 'na-effecten' | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>e-mail</i> |
| Eventueel verzoek tot verkrijgen van informatie (bevolkingsonderzoek) in overleg met het Crisisteam HA Amsterdam | <i>GHOR</i> | <i>overleg</i> |
| | <i>GGD</i> | <i>overleg</i> |
| Evaluatie van het proces | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>overleg</i> |
| Evaluatierapportage samenstellen | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>rapport</i> |
| Deactiveren van het Crisisteam HA Amsterdam | <i>Crisisteam HA Amsterdam</i> | <i>overleg</i> |